

**UCHWAŁA NR XVII/210/2016
RADY MIEJSKIEJ W KOSZALINIE**

z dnia 28 stycznia 2016 r.

w sprawie przyjęcia Programu „Koszalińska Karta Seniora”

Na podstawie art. 17 ust. 2 pkt 4, art. 19 pkt 16 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2015r. Poz. 163, poz.693, poz. 1045, poz. 1058, poz. 1240, poz.1310,poz. 1359, poz. 1607, poz. 1830), art. 7 ust.1 pkt 6, art. 18 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2015 r. poz. 1515, poz. 1890), art. 4 ust. 1 pkt 3 , art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2015r. poz. 1445, poz. 1890) Rada Miejska w Koszalinie uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program „Koszalińska Karta Seniora” obowiązujący na terenie Gminy Miasta Koszalin, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Prezydent Miasta Koszalina w drodze zarządzenia określi regulamin wydawania i korzystania z dokumentu potwierdzającego uprawnienia do korzystania z ulg przewidzianych w Programie „Koszalińska Karta Seniora”.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Koszalina.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 01 kwietnia 2016 r.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Krystyna Kościńska

Załącznik do Uchwały Nr XVII/210/2016

Rady Miejskiej w Koszalinie

z dnia 28 stycznia 2016 r.

Program „Koszalińska Karta Seniora”

§ 1. 1. Rada Miejska w Koszalinie, uznając za priorytetowe i konieczne podejmowanie działań na rzecz seniorów, wprowadza Program „Koszalińska Karta Seniora”, zwany dalej Programem.

2. Program skierowany jest do osób, które ukończyły 60 rok życia, zamieszkałych na terenie miasta Koszalina, zwanych dalej seniorami.

3. Program jest realizowany w zakresie edukacji, kultury, sportu i rekreacji oraz innych usług i produktów oferowanych przez podmioty uczestniczące w Programie.

§ 2. Program ma na celu:

- 1) zwiększenie dostępu do usług publicznych poprawiających jakość życia seniorów,
- 2) podniesienie aktywności i sprawności seniorów, poprzez zwiększenie dostępności do dóbr kultury oraz zachęcanie do uczestnictwa w wydarzeniach kulturalnych, sportowych i edukacyjnych,
- 3) umożliwienie seniorom rozwoju pasji i zainteresowań oraz aktywnego spędzania czasu wolnego,
- 4) kształtowanie pozytywnego wizerunku koszalińskich seniorów.

§ 3. Program będzie realizowany w szczególności przez:

- 1) samorządowe instytucje kultury,
- 2) jednostki prowadzące działalność z zakresu edukacji, kultury, sportu i rekreacji niepowiązane z samorządem wyrażające chęć włączenia się do Programu,
- 3) przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą wyrażających chęć włączenia się do Programu.

§ 4. 1. Do udziału w Programie mogą przystąpić podmioty, które w ramach prowadzonej przez siebie działalności i realizowanych usług wyrażą wolę stosowania ulg na rzecz seniorów.

2. Wzór wniosku o przystąpienie do Programu stanowi załącznik nr 1 do Programu.

§ 5. 1. Potwierdzeniem uprawnień do korzystania z Programu jest „Koszalińska Karta Seniora”, zwana dalej „Kartą”.

2. Karta zawiera imię i nazwisko oraz numer i jest ważna wyłącznie z dokumentem potwierdzającym tożsamość uprawnionego.

3. Wzór Karty stanowi załącznik nr 2 do Programu.

§ 6. 1. Karta wydawana jest na wniosek osoby, która ukończyła 60 rok życia i zamieszkuje na terenie miasta Koszalina.

2. Karta wydawana jest bezterminowo.

3. Wzór wniosku o wydanie Karty stanowi załącznik nr 3 do Programu.

§ 7. 1. Prezydent Miasta Koszalina wyznacza Koordynatora Programu.

2. Koordynator Programu podaje do publicznej wiadomości informację o wysokości ulg przyznanych przez podmioty, które przystąpiły do Programu.

3. Koordynator Programu do dnia 30 kwietnia każdego roku przedkłada Radzie Miejskiej w Koszalinie informację z realizacji Programu za rok ubiegły.

Załącznik Nr 1

Urząd Miejski w Koszalinie,
Rynek Staromiejski 6-7
75-007 Koszalin

Wniosek w sprawie przystąpienia do Programu Koszalińska Karta Seniora

Nazwa

Właściciel

Adres działalności:

NIP:, REGON:

Numer telefonu:Adres e-mail:

Zakres działalności firmy:

.....

.....

Proponowane ulgi:

.....

.....

Zobowiązuję się do promocji Programu poprzez umieszczenie logotypu Programu w materiałach informacyjnych i reklamowych, a także w miejscach sprzedaży produktów i świadczenia usług.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku dla celów realizacji Programu „Koszalińska Karta Seniora”, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U z 2015 r. poz.2135)

Koszalin, data

pieczętka firmy, podpis

Załącznik Nr 2

Urząd Miejski w Koszalinie,

Rynek Staromiejski 6-7

75-007 Koszalin

Wzór Karty Seniora

kolor purpurowy



Załącznik Nr 3

Urząd Miejski w Koszalinie,
Rynek Staromiejski 6-7
75-007 Koszalin

Wniosek o wydanie Koszalińskiej Karty Seniora

.....

(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....

(data urodzenia)

.....

(Pesel)

.....

(adres zamieszkania)

.....

(Nr telefonu, adres e-mail)

Wnoszę o: *(proszę zaznaczyć właściwe)*

- wydanie Koszalińskiej Karty Seniora**
- wydanie duplikatu Koszalińskiej Karty Seniora**

Wraz z wnioskiem przedstawiam do wglądu dowód tożsamości.

Jednocześnie oświadczam, że:

1. Zamieszkuję w Koszalinie pod wskazanym we wniosku adresem.
2. Dane zawarte we wniosku są zgodne z prawdą oraz jestem świadom/a odpowiedzialności za składanie nieprawdziwych oświadczeń oraz zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku.
3. Zostałam/zostałem poinformowana/poinformowany, że Karta ma charakter osobisty i nie może być używana, bądź odstępowana innym osobom.

.....

(czytelny podpis wnioskodawcy)

Wyrażam zgodę- zgodnie z art.7 pkt 5 i art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2015 r. poz.2135)- na gromadzenie i przetwarzanie przez Prezydenta Miasta Koszalina, z siedzibą w Koszalinie, ul. Rynek Staromiejski 6-7, danych osobowych zawartych we wniosku o wydanie Koszalińskiej Karty Seniora.

Oświadczam, że wiem iż podanie danych jest dobrowolne i mam prawo kontroli przetwarzania moich danych osobowych, prawo dostępu do treści tych danych oraz ich poprawiania.

Koszalin, dnia

(czytelny podpis wnioskodawcy)

Koszalińską Kartę Seniora odebrałam/odebrałem

.....

(data)

.....

(czytelny podpis wnioskodawcy)

Do odbioru Karty upoważniam

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

.....

(data)

.....

(czytelny podpis wnioskodawcy)

Adnotacje urzędowe:

.....

.....

Koszalin, dnia

(podpis osoby upoważnionej)

Pouczenie:

Osoba składająca wniosek oraz osoba odbierająca Koszalińską Kartę Seniora obowiązana jest przedstawić do wglądu dokument tożsamości.