

### Umowa Nr RWT/III/...../2018

zawarta w dniu ..... 2019 roku w Koszalinie, pomiędzy:

**Gminą Miasto Koszalin**, Rynek Staromiejski 6-7, 75-007 Koszalin, NIP 669-23-85-366, Regon 330920802, zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”, reprezentowaną przez:  
**Piotra Jedlińskiego – Prezydenta Miasta**,

a

....., NIP ....., REGON ....., zwaną/-ym dalej "WYKONAWCĄ", reprezentowaną/-ym przez:  
.....

zawarta została umowa o następującej treści :

#### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

- ZAMAWIAJĄCY** zamawia, a **WYKONAWCA** zobowiązuje się wykonać materiały promocyjne na potrzeby konferencji, szkoleń dla beneficjentów i spotkań roboczych organizowanych przez Instytucję Pośredniczącą Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Koszalińsko-Kołoobrzesko-Białogardzkiego Obszaru Funkcjonalnego, zgodnie z ofertą przedstawioną w zapytaniu ofertowym stanowiącym załącznik do Umowy.
- Przedmiot Umowy realizowany jest w ramach projektu pn.: „Zapewnienie sprawnego i prawidłowego przebiegu procesu wdrażania i realizacji instrumentu ZIT na terenie WZ na obszarze KKBOF w roku 2019” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020.
- WYKONAWCA jest zobowiązany do wykonania i dostarczenia do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO materiałów, o których mowa w ust. 1, wg poniższego zestawienia:
  - parasol odwrótnie otwierany – 50 szt.
  - zawieszki bagażowe – 150 szt.
  - kubek szklany / butelka szklana – 100 szt.
  - zestaw słomek wielorazowych – 100 op.
  - brelok do kluczy / smycz krótką – 150 szt.
  - ściereczka do czyszczenia ekranów – 150 szt.
  - kalendaryki listkowe na 2020 rok – 500 szt.

#### § 2

#### OBOWIĄZKI I OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

- WYKONAWCA jest zobowiązany do:
  - przygotowania projektu logotypów na materiałach i przedłożenia ich do akceptacji ZAMAWIAJĄCEGO drogą mailową na adres podany w § 4 Umowy, przed ich wykonaniem, w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia podpisania Umowy. Akceptacja przez ZAMAWIAJĄCEGO przedstawionych projektów jest warunkiem niezbędnym do wykonania przez WYKONAWCĘ materiałów promocyjnych. Akceptacja nastąpi drogą elektroniczną;

- b) każdorazowo usunięcia ewentualnych błędów oraz poprawy lub zaproponowania nowych projektów w terminie kolejnych 2 dni roboczych – w przypadku braku uzyskania akceptacji ZAMAWIAJĄCEGO dla przedstawionych projektów;
  - c) udzielania odpowiedzi na wszystkie pytania ZAMAWIAJĄCEGO dotyczące Przedmiotu umowy na etapie realizacji usługi, jak również po jej wykonaniu;
  - d) sprawnej i terminowej realizacji zamówienia, w tym bieżącego uwzględniania w trakcie jego realizacji wszystkich uwag zgłaszanych przez ZAMAWIAJĄCEGO;
  - e) niezwłocznego informowania drogą mailową lub telefonicznie o pojawiających się problemach, zagrożeniach lub opóźnieniach w realizacji, w stosunku do terminu o którym mowa w § 3 Umowy, a także o innych zagadnieniach istotnych dla realizacji zamówienia;
  - f) umieszczenia logotypów zgodnie z *Księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020* oraz *Strategią Komunikacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodnio-pomorskiego 2014-2020*.
2. WYKONAWCA oświadcza, iż posiada odpowiednie kwalifikacje i warunki do należytej realizacji Umowy oraz dysponuje potencjałem osobowym i technicznym umożliwiającym wykonanie zamówienia.
  3. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonywania obowiązków wynikających z Umowy z należytą starannością wynikającą z zawodowego charakteru świadczonych przez niego usług oraz w oparciu o obowiązujące regulacje i przepisy oraz oświadcza, że nie istnieją żadne przeszkody prawne i faktyczne uniemożliwiające lub utrudniające mu wykonywanie tych obowiązków.

### § 3

#### TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Dostarczenie materiałów, o których mowa w § 1, powinno nastąpić, zgodnie z ofertą przedłożoną przez WYKONAWCĘ, w terminie maksymalnie do **30 listopada 2019 r.**
2. Formularz ofertowy i specyfikacja zamówienia zawarta w zapytaniu ofertowym stanowią załącznik do niniejszej Umowy.
3. Przedmioty, o których mowa w § 1 ust. 3, zostaną dostarczone w opakowaniach umożliwiających ich wniesienie przez dostawcę do siedziby Referatu Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Koszalińsko-Kołobrzesko-Białogardzkiego Obszaru Funkcjonalnego, tj. **do pokoju nr 218 na II piętrze biurowca przy ul. Zwycięstwa 42 w Koszalinie** (miejsce dostawy) na koszt i ryzyko WYKONAWCY w terminie wskazanym w ust. 1.
4. Koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w szczególności koszty transportu, ubezpieczenia, rozładunku i dostarczenia na II piętro ponosi WYKONAWCA.

### § 4

#### PROCEDURA REALIZACJI I ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

1. ZAMAWIAJĄCY wyznacza p. *Natalię Kłus-Szczeblewską*, tel. 94 34 88 779, e-mail: [natalia.szczeblewska@um.koszalin.pl](mailto:natalia.szczeblewska@um.koszalin.pl), oraz p. *Aleksandrę Gopek*, tel. 94 34 83 913, e-mail: [aleksandra.gopek@um.koszalin.pl](mailto:aleksandra.gopek@um.koszalin.pl) jako osoby upoważnione ze strony ZAMAWIAJĄCEGO, do kontaktów z WYKONAWCĄ w sprawach związanych z realizacją umowy. Każda z osób wymienionych w zdaniu poprzedzającym jest upoważniona do samodzielnego podpisania w imieniu ZAMAWIAJĄCEGO protokołu odbioru.
2. WYKONAWCA wyznacza ..... (imię i nazwisko), tel. ...., e-mail: ..... jako osobę upoważnioną ze strony WYKONAWCY do kontaktów z ZAMAWIAJĄCYM w sprawach związanych z realizacją Umowy.
3. Odbiór Przedmiotu umowy zostanie udokumentowany na podstawie protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

4. W przypadku stwierdzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO wadliwego wykonania Przedmiotu umowy, WYKONAWCA dokona jego odpowiednich modyfikacji w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, w ustalonym przez strony terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty przekazania WYKONAWCY przez ZAMAWIAJĄCEGO uwag co do Przedmiotu umowy.
5. Koszty usuwania wad dostarczonego towaru ponosi WYKONAWCA.
6. Podpisanie przez ZAMAWIAJĄCEGO protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 3, upoważnia WYKONAWCĘ do wystawienia właściwego dokumentu księgowego za wykonany i dostarczony Przedmiot umowy.

## § 5

### WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Strony ustalają wynagrodzenie WYKONAWCY za wykonanie Przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 na kwotę ..... **zł brutto** (słownie: ..... złotych brutto ...../100), obejmującą całość kosztów poniesionych przez WYKONAWCĘ w związku z realizacją Przedmiotu umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez WYKONAWCĘ na Gminę Miasto Koszalin, ul. Rynek Staromiejski 6-7, 75-007 Koszalin, NIP: 669-23-85-366 w formie przelewu bankowego na konto WYKONAWCY wskazane na fakturze, w ciągu 21 dni od daty otrzymania dokumentu księgowego przez ZAMAWIAJĄCEGO.
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi po spełnieniu następujących przesłanek:
  - a) podpisaniu przez ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCĘ protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń,
  - b) prawidłowym wystawieniu przez WYKONAWCĘ dokumentu księgowego, o którym mowa w ust. 2.
4. Datą spełnienia świadczenia pieniężnego z tytułu wynagrodzenia jest dzień obciążenia rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.

## § 6

### KARY UMOWNE

1. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo do naliczenia WYKONAWCY kar umownych z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania kompletnego Przedmiotu umowy w następujących przypadkach:
  - a) za opóźnienie w terminowym odbiorze Przedmiotu umowy: ZAMAWIAJĄCY naliczy WYKONAWCY z wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, karę umowną w wysokości 0,5 % ww. wynagrodzenia za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
  - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze Przedmiotu umowy ZAMAWIAJĄCY naliczy WYKONAWCY karę umowną w wysokości 0,5 % ww. wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony po dniu wyznaczonym na usunięcie wad.
2. W przypadku zaistnienia przesłanek naliczenia kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt a) i b), WYKONAWCA wystawi fakturę na 100% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, a ZAMAWIAJĄCY pisemnie przedstawi WYKONAWCY wyliczenie kary i wypłaci wynagrodzenie ze stosownym potrąceniem ich wysokości.
3. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1 nie może przekroczyć 100 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
4. Niezależnie od prawa do naliczenia kar umownych, o których mowa w ust. 1, w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia postanowień Umowy ZAMAWIAJĄCY niezwłocznie zawiadomi WYKONAWCĘ o stwierdzonych uchybieniach i wezwie WYKONAWCĘ do usunięcia uchybień stwierdzonych w zakresie realizacji Umowy, w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia.

5. W przypadku nieusunięcia przez WYKONAWCĘ uchybień, o których mowa w ust. 4, ZAMAWIAJĄCY ma prawo do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie 3 dni roboczych, począwszy od ostatniego dnia terminu, o którym mowa w ust. 4.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO wskutek okoliczności, za które odpowiada WYKONAWCA, WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy przez WYKONAWCĘ z przyczyn nie leżących po stronie ZAMAWIAJĄCEGO, WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
8. ZAMAWIAJĄCY uprawniony jest do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokości kar umownych.

## § 7

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory wynikające z realizacji Umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w szczególności ustawy – Kodeks Cywilny, ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla ZAMAWIAJĄCEGO, jeden dla WYKONAWCY.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

.....