**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**na wykonanie usługi o charakterze informacyjno-promocyjnym dotyczącej naborów wniosków dla działań Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego dedykowanych Zintegrowanym Inwestycjom Terytorialnym Koszalińsko-Kołobrzesko-Białogardzkiego Obszaru Funkcjonalnego w roku 2017 r.**

Gmina Miasto Koszalin zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie usługi publikacji ogłoszeń
w mediach o charakterze informacyjno-promocyjnym dotyczących naborów wniosków dla działań Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego dedykowanych Zintegrowanym Inwestycjom Terytorialnym Koszalińsko-Kołobrzesko-Białogardzkiego Obszaru Funkcjonalnego w roku 2017 r.

Zapytanie ofertowe jest prowadzone w ramach realizacji projektu pn. "Zapewnienie sprawnego
i prawidłowego przebiegu procesu wdrażania i realizacji instrumentu ZIT na terenie WZ na obszarze KKBOF". Projekt jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020.

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Zapytanie ofertowe prowadzone jest
z pominięciem ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U.
z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.) na podstawie art. 4 pkt.8 cyt. Ustawy, ponieważ szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 30.000 Euro

**Zamawiający**

Gmina Miasto Koszalin

Rynek Staromiejski 6-7, 75-007 Koszalin,

NIP 669-23-85-366

e-mail: zit.kkbof@um.koszalin.pl

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**KOD CPV: 79970000-4**

Przedmiotem zamówienia jest usługa publikacji 4 ogłoszeń prasowych o charakterze informacyjno-promocyjnym w mediach opiniotwórczych o zasięgu terytorialnym obejmującym minimum zasięg trzech powiatów: koszalińskiego, kołobrzeskiego i białogardzkiego ukazujących się w formie drukowanej
i elektronicznej.

**Wymagania dotyczące Wykonawcy:**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wydawcy, których wydanie prasowe obejmuje obszar minimum powiatu koszalińskiego, kołobrzeskiego i białogardzkiego.
2. Wykonawca jest wydawcą gazety codziennej.
3. Minimalny jednodniowy nakład prasy wynosi min. 15 000 egzemplarzy – Zamawiający zakłada, że informacja dotrze do minimum 5% mieszkańców z obszaru ZIT KKBOF, który obejmuje ok. 300 tys. mieszkańców.

**Wymagania dotyczące każdego ogłoszenia (artykułu):**

1. Ogłoszenia umieszczane będą zarówno w wersji drukowanej jak i na portalu internetowym gazety;
2. Ogłoszenia będą w pełnym kolorze;
3. Ogłoszenia będą umieszczane w wydaniu codziennym;
4. Ogłoszenie prasowe w gazecie drukowanej będzie zamieszczane w następujących wymiarach:

½ strony gazetowej, wymiar ok. 260 mm (szerokość) x 160 mm (wysokość). Dopuszcza się zmiany wielkości ogłoszenia w zakresie +/- 10% w celu dopasowania do stosowanych modułów;

1. Baner reklamowy ogłoszenia będzie widniał na stronie internetowej minimum 3 dni kalendarzowe;
2. Treść artykułów dotyczyć będzie naborów wniosków dla działań Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego dedykowanych Zintegrowanym Inwestycjom Terytorialnym Koszalińsko-Kołobrzesko-Białogardzkiego Obszaru Funkcjonalnego
w roku 2017 r.
3. Wykonawca oznaczy wszystkie ogłoszenia związane z realizacją zamówienia ciągiem logotypów:

- logo Fundusze Europejskie Program Regionalny,

- logo Województwa Zachodniopomorskiego,

- logo ZIT KKBOF,

- logo Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Strukturalnego i Inwestycyjnego, wraz z podpisem „Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020”. Wzór zostanie przekazany przez Zamawiającego;

1. Projekt graficzny ogłoszenia w wersji drukowanej i do umieszczenia na stronę internetową przygotowuje Wykonawca.

**Obowiązki Wykonawcy:**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu gotowego projektu przedmiotu zamówienia do akceptacji.
2. Po uzyskaniu akceptacji ze strony Zamawiającego w formie informacji mailowej, Wykonawca opublikuje ogłoszenie prasowe w ustalonym przez obie strony terminie.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, do siedziby Biura ZIT KKBOF mieszczącego się przy
ul. Zwycięstwa 42 lok. 212-213 w Koszalinie nieodpłatnie po jednym egzemplarzu każdej gazety,
w której ukazało się ogłoszenie.
4. Wykonawca prześle drogą mailową na wskazany przez Zamawiającego adres mailowy print screen strony internetowej z banerem reklamowym z widoczną datą publikacji.

Wykonawca ponadto jest zobowiązany do:

* sprawnej i terminowej realizacji zamówienia, w tym bieżącego uwzględniania w trakcie jego realizacji wszystkich uwag zgłaszanych przez Zamawiającego;
* wyznaczenia osoby do kontaktów roboczych z Zamawiającym;
* pozostawania w stałym kontakcie z Zamawiającym;
* niezwłocznego informowania o pojawiających się problemach, zagrożeniach lub opóźnieniach
w realizacji w stosunku do harmonogramu, a także innych zagadnieniach istotnych dla realizacji zamówienia;
* od Wykonawcy oczekuje się zagwarantowania dyspozycyjności i dostępności.

**Termin realizacji zamówienia**

Usługa musi zostać zrealizowana od dnia podpisania umowy do dnia 31 maja 2017 r.

**Warunki udziału w postępowaniu**

1. Biorący udział w postępowaniu wykonawcy obowiązani są wykazać spełnienie następujących wymagań warunkujących udział w postępowaniu:
2. o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają odpowiednie uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
3. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie;
4. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
5. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia;

W celu wykazania spełnienia wymagań warunkujących udział w postępowaniu wykonawcy obowiązani są przedłożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, stanowiący załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego,
2. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (nie dotyczy osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej),

**Sposób przygotowania oferty:**

1. Oferty należy składać na załączonym do niniejszego zapytania ofertowego formularzu ofertowym (załącznik nr 1) wraz z wszelkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami;
2. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
3. Można złożyć tylko jedną ofertę.

Pod uwagę będą brane wyłącznie oferty złożone w wyznaczonym terminie i kompletne, tj. podpisane
i zawierające wszystkie wymagane dokumenty.

**Sposób i termin składania ofert**

Ofertę w formie Załącznika 1 do niniejszego zapytania wraz z wszelkimi wymaganymi dokumentami należy składać drogą elektroniczną na adres e-mail: aleksandra.kosowicz@um.koszalin.pl, za pośrednictwem poczty lub osobiście na adres:

**Gmina Miasto Koszalin,**

**Wydział Rozwoju i Współpracy Terytorialnej (Referat ZIT)**

**Rynek Staromiejski 6-7,**

**75-007 Koszalin**

**Termin składania ofert: 14 marca 2017 r.**

Decyduje data wpływu dokumentu do Kancelarii Urzędu Miejskiego w Koszalinie.

Osoba do kontaktu: Aleksandra Kosowicz

aleksandra.kosowicz@um.koszalin.pl

tel. 94 348 39 12

**Sposób obliczenia ceny:**

1. Podana cena musi być wyrażona w złotych polskich [PLN]
2. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania opisane w zapytaniu ofertowym oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją umowy, zgodnie
z obowiązującymi przepisami dotyczącymi realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Oferta nie może podlegać zmianie co do ceny, za wyjątkiem poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych.
4. Cena będzie uwzględniała wszelkie należności publicznoprawne, jakie Wykonawca obowiązany będzie uiścić z tytułu realizacji umowy.

**Kryterium oceny**

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie osiągniętej liczby punktów przyznanych w oparciu
o wymienione poniżej 2 kryteria oceny, zakładając że 100%=100 pkt

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp** | **KRYTERIUM CENY** | **WAGA** |
| 1 | Cena | 70% |
| 2 | Minimalny jednodniowy nakład gazety | 30% |

1. Cena (C) stanowi jedno z kryterium oceny ofert na wykonanie usługi i będzie liczona
wg następującego wzoru:

$\frac{Cena brutto oferty z najniższą ceną}{Cena brutto oferty "x"}$ x 70 = liczba punktów

Za kryterium „cena” wykonawca może uzyskać 70 punktów

1. Minimalny jednodniowy nakład (N) gazety

$\frac{minimalny jednodniowy nakład badanej oferty}{Najwyższy minimalny jednodnowy nakład}$ x 30 = liczba punktów

Za kryterium „minimalny jednodniowy nakład (N) gazety” wykonawca może uzyskać 30 punktów.

Łączna ilość punktów będzie liczona na podstawie poniższego wzoru:

**P = C + N**

Gdzie:

P – ostateczna ilość punktów badanej oferty

C – ilość punktów badanej oferty w kryterium „cena”

N – ilość punktów badanej oferty w kryterium „minimalny jednodniowy nakład gazety”

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną ilość punktów za oba kryteria oceny ofert.

Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiało taki sam bilans ceny i minimalny jednodniowy nakład, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a w przypadku gdy wykonawcy złożyli oferty w takiej samej cenie – Zamawiający wezwie do złożenia ofert dodatkowych.

Zamawiający poprawi w ofercie omyłki na podstawie art.87 ust.2 *ustawy*

**Sposób przygotowania oferty:**

Oferta powinna być złożona na załączonym formularzu ofertowym i zawierać:

* nazwę i adres Wykonawcy,
* cenę brutto za całość usługi,
* dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę do jej podpisania, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych,

**Przesłanki odrzucenia oferty:**

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

* jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego,
* zostanie złożona po terminie składania ofert,
* będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
* nie będzie zawierała wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń.

**Inne istotne postanowienia:**

1. w celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania przesłanych dokumentów.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedstawienia propozycji zmian warunków po wyborze oferty.
3. Rozliczenia pomiędzy stronami będą się odbywały w PLN.
4. Oferta wraz z załącznikami powinna być napisana w języku polskim.
5. Niniejsze zapytanie oraz określone w nich warunki mogą być przez Zamawiającego zmienione lub odwołane.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym
w niniejszym zapytaniu oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.
7. Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty niezwłocznie powiadomi o tym fakcie wszystkich Wykonawców.
8. Zamawiający informuje, iż obok formy pisemnej dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia rozeznania cenowego bez dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej.
10. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana Wykonawcy, którego ofertę wybrano drogą elektroniczną lub telefonicznie.
11. Do kontaktów i wyjaśnień ze strony Zamawiającego upoważniona jest:

Pani Aleksandra Kosowicz

tel. 94 347 82 05

w godz.: pon. 9.00 – 17.00; wt. – pt. 7.15 – 15.15

zit.kkbof@um.koszalin.pl