

## Krok po kroku

### Koszalińska Karta Dużej Rodziny

[Regulamin Programu "Koszalińska Karta Dużej Rodziny" \[1\]](#)

[Uchwała nr XXVI/357/2016 Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia 22 grudnia 2016 roku zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia Programu „Koszalińska Karta Dużej Rodziny” \[2\]](#)

[Wniosek dla rodziny \(doc\) \[3\]](#)

[Wniosek dla rodzin \(pdf\)](#)

[4]

### Czy Koszalińska Karta Dużej Rodziny jest dla Twojej rodziny?

Koszalińska Karta Dużej Rodziny przeznaczona jest dla rodzin mieszkających w Koszalinie wychowujących co najmniej troje dzieci.

Karta przeznaczona jest dla rodziców (opiekunów prawnych) lub rodzica (opiekuna prawnego) mającego na utrzymaniu co najmniej troje dzieci w wieku do 18 roku życia lub do 25 roku życia w przypadku kontynuowania nauki lub powyżej 25 roku życia legitymującego się orzeczeniem o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności.

Koszalińska Karta Dużej Rodziny przeznaczona jest także dla rodzin zastępczych, rodzinnych domów dziecka oraz placówek opiekuńczo - wychowawczych.

### Co zyskam przyłączając się do programu?

Przystępując do Programu zyskujesz zniżkę do Filharmonii Koszalińskiej, Bałtyckiego Teatru Dramatycznego, Muzeum w Koszalinie, Centrum Kultury 105, koszalińskich klubów sportowych oraz innych miejskich jednostek kulturalno - sportowych. Karta upoważni Cię do skorzystania z ulgi

oferowanej przez lokalnych przedsiębiorców na świadczone przez nich usługi.

Pełna lista zniżek znajduje się w zakładce „Partnerzy”.

## **Jak przystąpić do programu?**

### **Etap pierwszy: Wypełnij i złóż wniosek**

Wypełniony wniosek o wydanie Koszalińskiej Karty Dużej Rodziny można złożyć w Urzędzie Miejskim przy ul. Rynek Staromiejski 6-7, w pokoju 214 (II piętro) w godzinach pracy Urzędu.

Wniosek wypełnia jeden z rodziców (opiekunów prawnych), a składając wniosek należy mieć przy sobie:

1. w przypadku rodziców lub opiekunów – dokument potwierdzający tożsamość;
2. w przypadku dzieci w wieku do 18 roku życia – akt urodzenia lub dokument potwierdzający tożsamość;
3. w przypadku dzieci powyżej 18 roku życia – dokument potwierdzający tożsamość i zaświadczenie o planowanym terminie ukończenia nauki w szkole;
4. w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności w wieku powyżej 18. roku życia - dokument potwierdzający tożsamość oraz orzeczenie o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności;
5. w przypadku rodzin zastępczych, rodzinnych domów dziecka - oryginał postanowienia sądu o umieszczeniu dziecka lub umowa o ustanowieniu rodziny zastępczej, rodzinnego domu dziecka;
6. w przypadku osób przebywających w dotychczasowej rodzinie zastępczej albo w rodzinnym domu dziecka, o których mowa w [art. 37 ust. 2](#) [5] ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej - oświadczenie o pozostawaniu w dotychczasowej rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka.
7. w przypadku placówek opiekuńczo-wychowawczych - oryginał postanowienia sądu o umieszczeniu dziecka, dyrektor i wychowawca w placówce opiekuńczo – wychowawczej - zaświadczenie o pracy w placówce opiekuńczo – wychowawczej.

Dokumenty są tylko do wglądu dla osoby przyjmującej wniosek.

## **Etap drugi: Odbiór Karty**

Jeżeli wniosek zostanie zweryfikowany pozytywnie, karta zostanie wydana w ciągu miesiąca od dnia złożenia wniosku. Karty odbierać będzie można w pokoju 214 (II piętro).

Na Karcie znajdzie się imię, nazwisko, numer karty oraz data ważności. Każdy członek rodziny otrzyma swoją Kartę.

Karta przyznawana jest:

- 1) rodzicowi - na czas nieokreślony, z zastrzeżeniem, że dyrektorowi i wychowawcy w placówce opiekuńczo - wychowawczej na czas pracy w placówce;
- 2) dziecku w wieku do 18. roku życia - na czas określony do ukończenia 18. roku życia;
- 3) dziecku powyżej 18. roku życia - odpowiednio do dnia 30 września po zakończeniu roku szkolnego, w którym jest planowane ukończenie nauki w szkole, lub odpowiednio do końca roku akademickiego, w którym jest planowane ukończenie nauki w szkole wyższej, zgodnie z zaświadczeniem o planowanym terminie ukończenia nauki, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25. roku życia;
- 4) dziecku legitymującemu się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności, w wieku powyżej 18. roku życia - na okres ważności orzeczenia;
- 5) dziecku umieszczonemu w rodzinnej pieczy zastępczej - na czas umieszczenia w danej rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka;
- 6) dziecku umieszczonemu w placówce opiekuńczo - wychowawczej - na czas umieszczenia w placówce opiekuńczo - wychowawczej;
- 7) osobie przebywającej w dotychczasowej rodzinie zastępczej, w rodzinnym domu dziecka albo w placówce opiekuńczo - wychowawczej, o której mowa w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej - odpowiednio do dnia 30 września po zakończeniu roku szkolnego, w którym jest planowane ukończenie nauki w szkole, lub do końca roku akademickiego, w którym jest planowane ukończenie nauki w szkole wyższej, zgodnie z zaświadczeniem o planowanym terminie ukończenia nauki, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia.

## **Etap trzeci: Korzystaj z uprawnień**

Od momentu wydania Karty Tobie i Twojej rodzinie przysługują wszystkie aktualnie obowiązujące ulgi i zniżki. Lista ulg będzie stale aktualizowana, a także poszerzana o nowe przedsięwzięcia będące Partnerami Koszalińskiej Karty Dużej Rodziny! Aby skorzystać z Karty musisz mieć przy sobie dokument tożsamości, Twoje dziecko aktualną legitymację szkolną lub studencką.

## **Etap czwarty: Złóż ponownie wniosek**

Po upływie ważności Karty, złóż wniosek o przedłużenie ważności Koszalińskiej Karty Dużej Rodziny dla członków rodziny, którym Karta wygasła, jeżeli spełniają wyżej wymienione kryteria.

---

### **Ogólnopolska Karta Dużej Rodziny**

**Wniosek o Ogólnopolską Kartę Dużej Rodziny (Wzór wniosku zawiera tylko jedną kopię stron (strony nr 3 i 4) do wypełnienia danych członka rodziny wielodzietnej. Stronę tę należy powielić w zależności od tego, ilu członków rodziny dotyczy dany wniosek.) [6]**

**Oświadczenie rodziców [7]**

**Oświadczenie o pozostawieniu w dotychczasowej rodzinie zastępczej lub dotychczasowym rodzinnym domu dziecka [8]**

**Oświadczenie o planowanym terminie ukończenia nauki w szkole lub szkole wyższej [9]**

**Informacja o osobach, które będą mogły wyświetlać kartę elektroniczną na swoich urządzeniach mobilnych [10]**

**Ustawa z dnia 5 grudnia 2014 roku o Karcie Dużej Rodziny [11]**

Przysługuje niezależnie od dochodu rodzinom z przynajmniej trójką dzieci:

- w wieku do ukończenia 18 roku życia,
- w wieku do ukończenia 25 roku życia, w przypadku gdy dziecko uczy się w szkole lub w szkole wyższej,
- bez ograniczeń wiekowych, w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności.

Karta jest wydawana bezpłatnie, każdemu członkowi rodziny, chyba że:

1) członkowi rodziny wielodzietnej, na jego wniosek, wydana już została wyłącznie karta tradycyjna i następnie członek rodziny wielodzietnej wnioskuje o kartę elektroniczną albo

2) członkowi rodziny wielodzietnej, na jego wniosek, udostępniona już została karta elektroniczna i następnie członek rodziny wielodzietnej wnioskuje o wydanie karty tradycyjnej.

w tym przypadku Karta podlega opłacie w wysokości 9,21 zł.

Rodzice, przez których rozumie się także rodziców zastępczych lub osoby prowadzące rodzinny dom dziecka, mogą korzystać z Karty dożywotnio, dzieci - do 18 roku życia lub do ukończenia nauki, maksymalnie do osiągnięcia 25 lat. Osoby posiadające orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności otrzymują Kartę na czas trwania orzeczenia o niepełnosprawności. Karta przyznawana jest dzieciom umieszczonym w rodzinnej pieczy zastępczej na czas umieszczenia w

danej rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka.

Karta Dużej Rodziny oferuje system zniżek oraz dodatkowych uprawnień. Jej posiadacze będą mieli możliwość korzystania z katalogu oferty kulturalnej, rekreacyjnej czy transportowej na terenie całego kraju. Aktualny katalog partnerów znajduje się na stronie [rodzina.gov.pl](http://rodzina.gov.pl) [12].

Składając wniosek o przyznanie Karty, Wnioskujący przedstawia w szczególności:

- 1) w przypadku rodzica – oświadczenie, że rodzic nie jest pozbawiony władzy rodzicielskiej ani ograniczony we władzy rodzicielskiej przez umieszczenie dziecka w pieczy zastępczej w stosunku do co najmniej trojga dzieci;
- 2) w przypadku dzieci w wieku powyżej 18. roku życia, które uczą się w szkole lub w szkole wyższej – oświadczenie o planowanym terminie ukończenia nauki w danej placówce;
- 3) w przypadku dzieci umieszczonych w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka – oryginał lub odpis postanowienia o umieszczeniu w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka;
- 4) w przypadku osób przebywających w dotychczasowej rodzinie zastępczej albo w rodzinnym domu dziecka, o którym mowa w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej – oświadczenie o pozostawaniu w dotychczasowej rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka.

W przypadku osób nieposiadających numeru PESEL składając wniosek o przyznanie KDR, przedstawia się także oryginały lub odpisy następujących dokumentów:

- 1) w przypadku rodzica – dokument potwierdzający tożsamość;
- 2) w przypadku małżonka rodzica – dokument potwierdzający tożsamość oraz akt małżeństwa;
- 3) w przypadku dzieci w wieku do ukończenia 18. roku życia – akt urodzenia lub dokument potwierdzający tożsamość;
- 4) w przypadku dzieci w wieku powyżej 18. roku życia – dokument potwierdzający tożsamość;
- 5) w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności w wieku powyżej 18. roku życia – dokument potwierdzający tożsamość.

Cudzoziemcy, poza dokumentami wymaganymi od obywateli polskich przy składaniu wniosku o przyznanie KDR, są zobowiązani okazać dokument potwierdzający prawo do zamieszkania na terytorium RP, chyba że wójt / burmistrz / prezydent miasta może bez opłat samodzielnie potwierdzić to prawo.

Opłaty:

Za wydanie karty po raz pierwszy opłaty nie pobiera się, chyba że:

1) członkowi rodziny wielodzietnej, na jego wniosek, wydana już została wyłącznie karta tradycyjna i następnie członek rodziny wielodzietnej wnioskuje o kartę elektroniczną albo

2) członkowi rodziny wielodzietnej, na jego wniosek, udostępniona już została karta elektroniczna i następnie członek rodziny wielodzietnej wnioskuje o wydanie karty tradycyjnej,

w tym przypadku Karta podlega opłacie w wysokości 9,21 zł.

W przypadku utraty karty, za DUPLIKAT pobiera się opłatę w wysokości 9,21 zł – opłatę można uiścić w kasie Urzędu.

Jeżeli zachodzą szczególnie uzasadnione okoliczności, w szczególności dotyczące materialnej lub zdrowotnej rodziny wielodzietnej, Prezydent Miasta Koszalina może na umotywowany wniosek zwolnić członka rodziny wielodzietnej z ponoszenia opłaty za wydanie duplikatu Karty.

---

**Adres źródłowy:** <https://koszalin.pl/pl/page/krok-po-kroku>

#### **Odnośniki**

[1] [https://koszalin.pl/sites/default/files/pliki/zarządzenie\\_w\\_sprawie\\_wydawania\\_kkdr.pdf](https://koszalin.pl/sites/default/files/pliki/zarządzenie_w_sprawie_wydawania_kkdr.pdf)

[2] [https://koszalin.pl/sites/default/files/pliki/tekst\\_jednolity\\_uchwaly\\_o\\_karcie\\_duzej\\_rodziny\\_0.pdf](https://koszalin.pl/sites/default/files/pliki/tekst_jednolity_uchwaly_o_karcie_duzej_rodziny_0.pdf)

[3] [https://koszalin.pl/sites/default/files/pliki/wniosek\\_dla\\_rodzin.docx](https://koszalin.pl/sites/default/files/pliki/wniosek_dla_rodzin.docx)

[4] [https://koszalin.pl/sites/default/files/pliki/wniosek\\_dla\\_rodzin.pdf](https://koszalin.pl/sites/default/files/pliki/wniosek_dla_rodzin.pdf)

[5] [https://sip.lex.pl/#/dokument/17720793%23art\(37\)ust\(2\)](https://sip.lex.pl/#/dokument/17720793%23art(37)ust(2))

[6] [https://koszalin.pl/sites/default/files/pliki/kdr\\_-\\_wniosek\\_od\\_1\\_stycznia\\_2018.pdf](https://koszalin.pl/sites/default/files/pliki/kdr_-_wniosek_od_1_stycznia_2018.pdf)

[7] [https://koszalin.pl/sites/default/files/pliki/zkdr-03.5510881\\_2715731\\_0.pdf](https://koszalin.pl/sites/default/files/pliki/zkdr-03.5510881_2715731_0.pdf)

[8] [https://koszalin.pl/sites/default/files/pliki/zkdr-02.5510889\\_2715756.pdf](https://koszalin.pl/sites/default/files/pliki/zkdr-02.5510889_2715756.pdf)

[9] [https://koszalin.pl/sites/default/files/pliki/zkdr-01.5510890\\_2715757.pdf](https://koszalin.pl/sites/default/files/pliki/zkdr-01.5510890_2715757.pdf)

[10]

[https://koszalin.pl/sites/default/files/pliki/zkdr-04\\_-\\_zalacznik\\_dot.\\_osob\\_uprawnionych\\_do\\_wyswietlania\\_karty\\_elektronicznej.pdf](https://koszalin.pl/sites/default/files/pliki/zkdr-04_-_zalacznik_dot._osob_uprawnionych_do_wyswietlania_karty_elektronicznej.pdf)

[11] [https://koszalin.pl/sites/default/files/pliki/ustawa\\_o\\_kdr.pdf](https://koszalin.pl/sites/default/files/pliki/ustawa_o_kdr.pdf)

[12] <https://rodzina.gov.pl/>