

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 572/1910 /22
Prezydenta Miasta Koszalina
z dnia 21.02.2022 r.

PILOTAŻOWY PROJEKT „KOSZALIŃSKA 100 – WSPIERAMY TALENTY!”

„KOSZALIŃSKA 100 – WSPIERAMY TALENTY!” (nazywany w dalszej części „Koszalińską 100”) jest dokumentem wynikającym z Programu Rozwoju Kultury „Koszalin 2018/2028” przyjętym Uchwałą Nr XXXII/457/2017 Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia 22 czerwca 2017 r. Celem „Koszalińskiej 100” jest wzrost zainteresowania i uczestnictwa w kulturze wśród mieszkańców oraz stworzenie warunków do rozwoju ich talentów.

Rozdział 1 Uczestnicy

§ 1. Uczestnikami „Koszalińskiej 100” mogą być osoby fizyczne - utalentowani artystycznie mieszkańcy Koszalina, amatorzy, niezależnie od wieku, którzy wykazują się talentem, dokonaniem i aktywnością w dziedzinie kultury.

§ 2. „Koszalińska 100” zakłada merytoryczne i organizacyjne wsparcie w rozwoju talentu uczestników świadczone przez pracowników miejskich instytucji kultury i Pałacu Młodzieży. Uczestnicy będą brać udział w warsztatach artystycznych, szkoleniach, konferencjach, koncertach, spektaklach, plenerach, wystawach, spotkaniach i konsultacjach ze specjalistami z danej dziedziny.

§ 3. W przypadku zgłoszenia osoby niepełnoletniej wymagana jest zgoda rodzica lub opiekuna prawnego.

§ 4. Uczestnik „Koszalińskiej 100” może być w tym samym roku kalendarzowym laureatem nagrody Prezydenta Miasta w dziedzinie kultury oraz stypendystą Miasta w zakresie twórczości artystycznej, upowszechniania kultury i opieki nad zabytkami.

§ 5. Uczestnicy „Koszalińskiej 100” mogą być zapraszani do prezentacji podczas wydarzeń kulturalnych organizowanych w Koszalinie.

§ 6. Każdy uczestnik „Koszalińskiej 100” będzie wspierany przez 1 rok (styczeń – grudzień) z zastrzeżeniem § 31. Wsparcie będzie miało charakter indywidualny, na podstawie formularza zainteresowań i oczekiwań oraz planu rozwoju artystycznego, stworzonego wraz z przedstawicielem realizatorów „Koszalińskiej 100”.

§ 7. „Koszalińska 100” zakłada wsparcie maksymalnie 15 uczestników rocznie.

§ 8. Istnieje możliwość przedłużenia tej samej osobie uczestnictwa w „Koszalińskiej 100” na rok kolejny – na podstawie złożonego do Prezydenta Miasta Koszalina pisemnego wniosku o przedłużenie udziału w „Koszalińskiej 100”.

Rozdział 2

Zgłoszenia kandydatów

§ 9. Zgłoszenie do „Koszalińskiej 100” następuje poprzez złożenie wniosku (Załącznik nr 1) oraz wypełnionego przez kandydata kwestionariusza zainteresowań i oczekiwań (Załącznik nr 2).

§ 10. Zgłoszenia należy składać w kancelarii Urzędu Miejskiego w Koszalinie - Rynek Staromiejski 6–7, w terminie do 30 października każdego roku z zastrzeżeniem § 31.

§ 11. Zgłoszenia mogą składać:

- 1) radni z Komisji Kultury Rady Miejskiej w Koszalinie;
- 2) członkowie Rady Kultury przy Prezydencie Miasta Koszalina;
- 3) dyrektorzy instytucji kultury;
- 4) prezesi (lub osoby upoważnione) organizacji pozarządowych;
- 5) dyrektorzy wszystkich typów szkół i placówek oświatowo – wychowawczych oraz uczelni wyższych;
- 6) osoby kierujące koszalińskimi mediami;
- 7) inne podmioty prowadzące działalność w obszarze kultury;
- 8) sami zainteresowani posiadający 2 rekomendacje w/w podmiotów.

§ 12. Zgłoszenie nie zostanie rozpatrzone w przypadku:

- 1) złożenia po terminie,
- 2) niekompletnego wypełnienia wniosku.

§ 13. Konsultacji w sprawach dotyczących udziału w „Koszalińskiej 100” udzielają pracownicy Referatu Kultury i Sportu w Wydziale Kultury i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Koszalinie.

Rozdział 3

Zespół kwalifikujący

§ 14. Rozpatrzeniem wniosków zajmie się 8 osobowy Zespół Kwalifikujący (zwany dalej Zespołem) złożony z 2 pracowników Wydziału Kultury i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Koszalinie oraz dyrekcji:

- 1) Centrum Kultury 105 w Koszalinie;
- 2) Bałtyckiego Teatru Dramatycznego;
- 3) Koszalińskiej Biblioteki Publicznej;
- 4) Filharmonii Koszalińskiej;
- 5) Muzeum w Koszalinie;
- 6) Pałacu Młodzieży w Koszalinie.

§ 15. Pracami Zespołu kierować będzie Dyrektor Wydziału Kultury i Spraw Społecznych lub pracownik przez niego wskazany.

§ 16. Na posiedzenia Zespołu, których celem jest ocena zgłoszeń i kwalifikacja kandydatów, mogą być zapraszani zewnętrzni eksperci z poszczególnych dziedzin kultury.

§ 17. Obsługę posiedzeń zespołu zapewni Wydział Kultury i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Koszalinie.

§ 18. Kandydaci do „Koszalińskiej 100” zostaną wyłonieni na podstawie wypełnionych kwestionariuszy zainteresowań i oczekiwań (Załącznik nr 2) oraz załączonych do zgłoszenia rekomendacji. Jeśli zaistnieje taka potrzeba zorganizowane mogą zostać indywidualne spotkania z kandydatami w poszczególnych instytucjach realizujących.

§ 19. W przypadku rezygnacji uczestnika istnieje możliwość włączenia do „Koszalińskiej 100” kolejnej osoby z listy kandydatów.

Rozdział 4 **Zasady funkcjonowania „Koszalińskiej 100”**

§ 20. Realizatorami „Koszalińskiej 100” są:

- miejskie instytucje kultury;
- Pałac Młodzieży w Koszalinie;
- Wydział Kultury i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Koszalinie.

§ 21. Koordynacją „Koszalińskiej 100” zajmie się wyznaczony pracownik Wydziału Kultury i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Koszalinie, który będzie kwartalnie monitorował realizację planu rozwoju artystycznego każdego uczestnika i sporządzał roczny raport z ewaluacji projektu do dnia 31 stycznia każdego roku za rok ubiegły.

§ 22.1. Każdy z realizatorów „Koszalińskiej 100” może być koordynatorem planu rozwoju artystycznego jednego lub kilku uczestników w skali roku.

2. Uczestnik „Koszalińskiej 100”, w celu realizacji planu rozwoju artystycznego będzie miał możliwość współpracy z jedną lub kilkoma instytucjami realizującymi.

§ 23.1. Kierownicy podmiotów realizujących „Koszalińską 100” wyznaczą, w swoich strukturach, osobę odpowiedzialną za współpracę z uczestnikiem.

2. Osoby wyznaczone przez kierowników będą odpowiedzialne z ramienia danego podmiotu, za realizację planu rozwoju artystycznego uczestnika.

3. Plan rozwoju artystycznego będzie tworzony wspólnie przez uczestnika i osobę odpowiedzialną za współpracę z nim z ramienia instytucji realizującej. Plan będzie na bieżąco dostosowywany do potrzeb i możliwości uczestnika i instytucji realizujących „Koszalińską 100”.

§ 24 W razie nienależytej realizacji planu rozwoju artystycznego instytucja może wystąpić z wnioskiem o rozwiązanie współpracy ze wskazanym uczestnikiem.

§ 25.1. Każdy uczestnik będzie w miarę możliwości zobowiązany do informowania podczas prezentacji, występów, udziału w wydarzeniach kulturalnych i konkursach, że jest uczestnikiem projektu „KOSZALIŃSKA 100 - WSPIERAMY TALENTY!”.

2. W działaniach promocyjnych uczestników będą wspierać realizatorzy „Koszalińskiej 100”. Na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Koszalinie zostanie utworzona zakładka „Koszalińska 100”, w której na bieżąco publikowane będą informacje dotyczące realizacji pilotażowego projektu.

Rozdział 5 **Partnerzy i mecenas**

§ 26. Przy realizacji „Koszalińskiej 100” przewiduje się współpracę z partnerami i mecenasami.

§ 27. Partnerami i mecenasami „Koszalińskiej 100” mogą zostać organizacje pozarządowe, przedsiębiorstwa, zakłady pracy, szkoły, spółki i osoby indywidualne gotowe wspomóc realizację planu rozwoju artystycznego danego uczestnika.

§ 28. Lista partnerów i mecenasów „Koszalińskiej 100” będzie otwarta.

§ 29. Partnerów i mecenasów może pozyskiwać każdy z realizatorów „Koszalińskiej 100” i jego uczestnicy. Zainteresowani partnerzy i mecenasami mogą też zgłaszać się sami do Wydziału Kultury i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Koszalinie.

§ 30. Informacja dotycząca partnerów i mecenasów będzie podana do publicznej wiadomości za pośrednictwem mediów, w tym na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Koszalinie.

Rozdział 6

Przepisy przejściowe

§ 31. Do pierwszej, pilotażowej edycji „Koszalińskiej 100” w 2022 roku zgłoszenia będą przyjmowane do 15 kwietnia 2022 r., a wsparcie realizowane będzie od 15 maja do 31 grudnia 2022 r.